

Alur Pengajuan Keberatan

1

Menerima disposisi pengajuan keberatan atas permintaan informasi.



2

Melakukan verifikasi kelengkapan persyaratan pengajuan keberatan atas permintaan informasi.



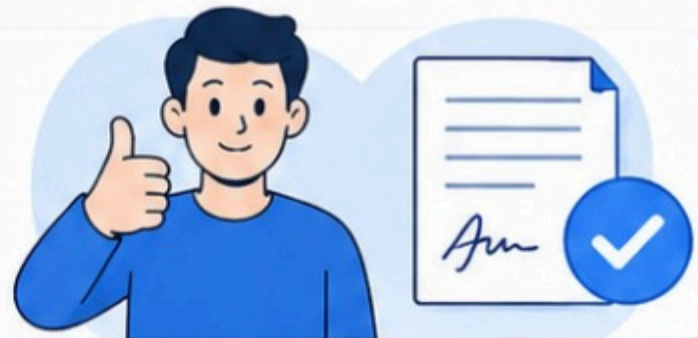
3

Menyusun rancangan tanggapan tertulis.



4

Menyetujui tanggapan tertulis.



5

Menyampaikan tanggapan tertulis kepada pemohon.





UNDUH DOKUMEN